



КОМИТЕТ
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Коммунистическая ул., д.19, Волгоград, 400005.
Тел. (8442) 30-95-51. Факс (8442) 33-19-62
E-mail: mcx@volganet.ru
ОКПО 00088377, ОГРН 1023403456944,
ИНН/КПП 3444049941/344401001

Главе администрации
муниципального района,
городского округа
Волгоградской области

20.02.2019 № 18-24-24/1548
На № _____ от _____

В комитет сельского хозяйства Волгоградской области поступило обращение АО "Росагролизинг" о перезапуске 2019 году обновленной Программы обновления парка техники (Программа ОПТ 2.0).

Программа ОПТ 2.0 сохранила все уникальные льготные условия приобретения предметов лизинга для сельхозтоваропроизводителей: **ставка вознаграждения составляет 3%, отсрочка первого платежа – 6 месяцев, требования к гарантийному обеспечению также не устанавливаются**, в перечень возможной к приобретению в лизинг включена **автотехника сельхозназначения**.

Участниками программы могут стать индивидуальные предприниматели/юридические лица, признанные сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", осуществляющие хозяйственную деятельность не менее 12 месяцев с момента регистрации (за исключением организаций, входящих в структуру холдинга).

Информация о соответствии потенциального лизингополучателя статусу сельскохозяйственного товаропроизводителя указывается в заявке лизингополучателя с приложением подтверждающего документа:

- для налогоплательщиков единого сельскохозяйственного налога – уведомление о переходе на единый сельскохозяйственный налог, заверенное налоговым органом по месту регистрации;
- для сельскохозяйственных организаций – копия отчетности по форме 6-АПК; для ИП (кроме ИП глава КФХ) – по форме 1-ИП.

Форма заявки и перечень необходимых документов прилагаются.

Подробная информация об условиях Программы ОПТ 2.0 размещена на официальном сайте по адресу: www.rosagroleasing.ru.

С учетом вышеизложенного предлагаем:

- довести до сведения всех сельскохозяйственных товаропроизводителей муниципального района (городского округа) информацию о реализуемой Программе ОПТ 2.0 и ключевых условиях обновления парка сельскохозяйственной техники и оборудования в 2019 г.,

обратив особое внимание на требование к соответствию потенциального лизингополучателя статусу сельскохозяйственного товаропроизводителя с привлечением средств массовой информации;

– оказывать содействие сельскохозяйственным товаропроизводителям муниципального района (городского округа) в реализации Программы ОПТ 2.0;

– продолжить работу, направленную на сохранение положительной тенденции к соблюдению платежной дисциплины сельскохозяйственными товаропроизводителями, и осуществлять взаимодействие с ними направленное на недопущение возникновения просроченной задолженности.

Ответственный в комитете сельского хозяйства Волгоградской области за взаимодействие с АО "Росагролизинг" по реализации Программы ОПТ 2.0: Худяков Юрий Николаевич – консультант отдела механизации сельскохозяйственного производства, тел. (8442) 30-95-94, эл. почта U_Hudyakov@volganet.ru.

Приложение на 6 л. в 1 экз

Заместитель
председателя комитета



С.П.Чумаков



ЗАЯВКА

НА ПРОГРАММУ ОБНОВЛЕНИЯ ПАРКА ТЕХНИКИ 2.0

ИСХ № _____ Дата _____ г

! ПРИ ПРИОБРЕТЕНИИ НЕСКОЛЬКИХ ПРЕДМЕТОВ ЛИЗИНГА РАЗЛИЧНЫХ ИЗГОТОВИТЕЛЕЙ ДЛЯ КАЖДОГО ПОСТАВЩИКА (ПРОИЗВОДИТЕЛЯ) ОФОРМЛЯЕТСЯ ОТДЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА

! ДОПУСКАЕТСЯ ЗАПОЛНЕНИЕ ВРУЧНУЮ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ ИЛИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭВМ

1. ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

Подтверждаю соответствие статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ (ред. 25.12.2018) «О развитии сельского хозяйства» ДА НЕТ

Наименование организации _____

Ф.И.О. руководителя организации / ИП / главы КФХ _____

Должность руководителя _____ E-mail _____ Сайт _____
(для юридических лиц)

Телефон (____) _____ Факс (____) _____ **!** Обязательно проверьте правильность указываемых контактных данных

Мобильный (____) _____ Дополнительный (____) _____

Адрес юридического лица (местонахождение) / адрес регистрации ИП или главы КФХ _____ Код региона _____
(индекс, субъект РФ, населенный пункт, улица, дом)

Почтовый адрес _____ Код региона _____
(индекс, субъект РФ, населенный пункт, улица, дом)

Паспортные данные руководителя организации Серия _____ Номер _____ Дата выдачи _____ г

Кем выдан _____ Код подразделения _____

Дата рождения _____ г Место рождения _____ Гражданство _____

1.1. Банковские реквизиты Наименование банка _____ БИК _____

Р/счёт _____ **!** Обязательно проверьте правильность Ваших платежных реквизитов

Корр/счёт _____ Местонахождение банка _____
субъект РФ, населенный пункт

1.2. Нижеследующий подраздел заполняется только юридическим лицом (выделенные реквизиты – строго обязательны для заполнения)

ИНН _____ КПП _____ Дата регистрации _____ г

ОКВЭД (основной) _____ ОГРН _____ ОКПО _____

Регистрирующий орган _____

1.3. Нижеследующий подраздел заполняется только физическим лицом в статусе ИП или главой КФХ (выделенные реквизиты – строго обязательны для заполнения)

Паспортные данные Серия _____ Номер _____ Дата выдачи _____ г

Кем выдан _____ Код подразделения _____

Дата рождения _____ г Гражданство _____

ИНН _____ ОГРНИП _____

ОКПО _____ ОКВЭД _____ Дата регистрации _____ г

Регистрирующий орган _____

1.4. Информация о доверенном лице, если заявка заполняется от имени потенциального лизингополучателя (поля строго обязательны для заполнения)

Ф.И.О. доверенного лица _____

Паспортные данные Серия _____ Номер _____ Дата выдачи _____ г

Кем выдан _____ Код подразделения _____

Дата рождения _____ г Гражданство _____

Телефон (____) _____ Факс (____) _____ **!** Обязательно проверьте правильность указываемых контактных данных

Мобильный (____) _____ Дополнительный (____) _____

1.5. Страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ИП или ИП главы КФХ (поле строго обязательно для заполнения)

_____ **!** Обязательное поле

ВАЖНО! При принятии Кредитным комитетом АО "Росагролизинг" положительного решения проект договора финансовой аренды (лизинга), направляемый на указанную в заявке электронную почту, должен быть подписан заявителем в двух (в отдельных случаях, указанных в сопроводительном электронном письме – трех) экземплярах и направлен в АО "Росагролизинг" в течение 5 календарных дней с даты получения. В случае непредставления в АО "Росагролизинг" подписанного договора по истечении 14 календарных дней со дня его получения заявителем, подписание договора со стороны АО "Росагролизинг" не осуществляется. Решение кредитного комитета признается утратившим силу и дальнейшая работа по заявке прекращается. Работа может быть возобновлена при представлении новой заявки. АО "Росагролизинг" оставляет за собой право не комментировать и не раскрывать причины отказа в заключении сделок. Одновременно с подписанным лизингополучателем договором финансовой аренды (лизинга) в АО "Росагролизинг" предоставляется заявка, подписанная лизингополучателем (уполномоченным лицом – руководителем или лицом по доверенности), если подписанная заявка не была представлена в АО "Росагролизинг" ранее.

Подписывая настоящую заявку, я выражаю согласие: - на обработку персональных данных, указанных в заявке, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

Я ознакомлен с порядком и сроками подписания и направления в АО "Росагролизинг" подписанного договора финансовой аренды (лизинга).

Я извещен, что заявка принимается к рассмотрению только при условии полного ее заполнения, при представлении полного комплекта необходимых документов, перечень которых размещен на сайте АО "Росагролизинг" www.rosagroleasing.ru, а с информацией о ходе рассмотрения заявки я могу ознакомиться в личном кабинете на сайте АО "Росагролизинг".

Я подтверждаю, что вся представленная мной информация в заявке является достоверной, и обязуюсь незамедлительно уведомлять АО "Росагролизинг" о любых изменениях в данных, указанных мной в заявке.

Я ознакомлен с тем, что страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств является платной (возмездной) услугой АО "Росагролизинг" и согласен с тем, что стоимость этой услуги включена в состав лизинговых платежей

2. ИНФОРМАЦИЯ О ПАРАМЕТРАХ СДЕЛКИ И ПРЕДМЕТЕ ЛИЗИНГА**2.1. Предмет лизинга**

№	Описание предмета лизинга <small>(при заполнении этой графы, просим использовать в точности название и описание из Грайс-листа ОПТ на сайте АО "Росагролизинг")</small>	Желаемый срок поставки, дд мм гг	Цена за ед., рублей	Кол-во ед.	Стоимость с НДС ¹ , рублей	Планируемая дата оплаты аванса
ИТОГО						

2.2. Информация о месте (территории) эксплуатации предмета лизинга, приобретаемого на условиях договора финансовой аренды (лизинга)

Сельскохозяйственная техника, машины и оборудование
(указать РФ (для автотехники) / индекс, субъект РФ, район, населенный пункт)

2.3. Информация о поставщике (заводе-изготовителе, дилере, дистрибьюторе) предмета лизинга

Наименование поставщика

Для юридических лиц ИНН

Для индивидуальных предпринимателей ИНН

Нижеследующая часть подраздела 2.3. заполняется только в случае, если производитель (поставщик) отсутствует в Перечне действующих поставщиков, размещенном на сайте www.rosagroleasing.ru

Телефон () E-mail

Мобильный () Веб-сайт

Почтовый адрес
(индекс, субъект РФ, населенный пункт, улица, дом)

Контактное лицо поставщика
Ф.И.О. и должность

2.4. Предлагаемые условия договора

Первоначальный взнос % Срок лизинга год (-а) / лет

Периодичность платежей ежемесячная

2.5. Страхование гражданской ответственности (ГО) владельцев транспортных средств (ТС)²

Страхование ГО владельца транспортного средства осуществляется Лизингополучателем самостоятельно (заявителем) Лизингодателем (АО "Росагролизинг")

Если страхование ГО производится Лизингодателем (АО "Росагролизинг"), укажите следующее

Услуга по страхованию ГО владельца ТС осуществляется лизингодателем (АО "Росагролизинг") с возможностью эксплуатации транспортного средства без прицепа с прицепом
(выбрать одно значение – либо с прицепом, либо без прицепа)

первый год срока лизинга ГО владельца ТС страхуется АО "Росагролизинг", во второй и последующие годы срока лизинга ГО владельца ТС страхуется лизингополучателем за свой счет или ГО владельца ТС страхуется АО "Росагролизинг" на весь срок лизинга

3. ИНФОРМАЦИЯ О ПАРАМЕТРАХ ПОСТАВКИ

3.1. Реквизиты грузополучателя Грузополучатель совпадает с заявителем и адрес доставки совпадает с указанным в п.1 заявки
(в этом случае п. 3.1. не заполняется, обязательны для заполнения только поля разделов 3.2. и 3.3.)

Полное наименование/ Ф.И.О грузополучателя

Руководитель организации Ф.И.О Должность

Контактное лицо Ф.И.О Должность

Телефон () E-mail

Мобильный () Веб-сайт

Адрес юридического лица
(местонахождение)
индекс, субъект РФ, населенный пункт, улица, дом

Почтовый адрес

индекс, субъект РФ, населенный пункт, улица, дом		ИНН		КПП		ОКПО		
Банковские реквизиты грузополучателя			Наименование банка			БИК		
Р/счёт			Корр/счёт			Заполнение грузополучателем - обязательно		
Местонахождение банка			субъект РФ, населенный пункт					

3.2. Способ доставки		3.3. Адрес доставки	
<input type="checkbox"/> Доставка АО "Росагролизинг"	<input type="checkbox"/> Самовывоз	Адрес площадки разгрузки ³	
<input type="checkbox"/> Автотранспорт	<input checked="" type="checkbox"/> Самовывоз осуществляется лизингополучателем самостоятельно с площадки поставщика		
<input type="checkbox"/> Ж/д транспортом		Адрес доставки <small>индекс, субъект РФ, нас. пункт, ул., дом</small>	

3.4. Параметры ж/д доставки		Ф.И.О. ответственного за получение	
Доступно только для юридических лиц			
Станция назначения (название станции)		Телефон ()	
Код станции		Мобильный ()	
Код получателя (присваивается ОАО "РЖД")			

3.4. Согласие субъекта кредитной истории

Настоящим, подтверждаю (-ем) свою осведомленность и выражаю (-ем) согласие АО "Росагролизинг" (ИНН 7704221591; ОГРН 1027700103210)

- на получение в любом бюро кредитных историй кредитных отчетов, содержащих информацию, входящую в состав кредитной истории [название субъекта кредитной истории - физического или юридического лица], (в том числе согласно ч. 9 ст. 6 Федерального закона от 30.12.2004 № 218-ФЗ "О кредитных историях" на получение основной части кредитной истории), в целях оценки кредитоспособности и принятия решения о возможности оформления договорно-правовых отношений, а также в рамках взаимодействия по ранее заключенным договорам;
- на передачу сведений о [название субъекта кредитной истории - физического или юридического лица] согласно ст. 4 Федерального закона от 30.12.2004 № 218-ФЗ "О кредитных историях" в бюро кредитных историй по выбору АО "Росагролизинг". Срок действия настоящего согласия - 2 (два) месяца с даты оформления заявки на лизинг, а в случае заключения в течение указанного срока соответствующего договора - в течение срока действия заключенного договора.
- с тем, что датой оформления согласия на запрос/передачу сведений в БКИ является исходящая дата настоящей заявки.

М.П.

<small>(наименование должности)</small>	<small>(подпись)</small>	<small>(фамилия, имя и отчество полностью)</small>
---	--------------------------	--

3.5. Взаимодействие с АО "Росагролизинг"

Выражаю согласие на получение от АО "Росагролизинг" (ОГРН 1027700103210), либо от оператора связи (по поручению АО "Росагролизинг") информационных материалов и уведомлений посредством отправки электронных сообщений (SMS-сообщений, PUSH-уведомлений или электронных писем) на предоставленные мной контактные номера телефонов и адреса электронной почты

Номер телефона для получения уведомлений о взаимоотношениях с АО "Росагролизинг" +7()

Адрес электронной почты⁴ для получения информации от АО "Росагролизинг" (заполняется печатными латинскими буквами)

<input type="checkbox"/> Требуется счета-фактуры	<input type="checkbox"/> Заявитель готов получать счета-фактуры в электронном виде через удостоверяющий центр	! Отмечаю пункт об электронном получении счёт-фактур, заявитель извещен о том, что для обеспечения работы с ЭЦП ему необходимо обратиться в выбранный им удостоверяющий центр	
<input type="checkbox"/> Счета-фактуры не требуются	<input type="checkbox"/> ЗАО ПФ "СКБ Контур"		<input type="checkbox"/> ООО "Компания ТЕНЗОР"

3.6. Источник информации об АО "Росагролизинг"

<input type="checkbox"/> Сайт АО "Росагролизинг" в сети Интернет www.rosagroleasing.ru	<input type="checkbox"/> От поставщика техники / оборудования	
<input type="checkbox"/> Интернет (кроме сайта АО "Росагролизинг")	<input type="checkbox"/> СМИ	<input type="checkbox"/> Другое
<input type="checkbox"/> АККОР	<input type="checkbox"/> Орган управления АПК	

М.П.

<small>(наименование должности)</small>	<small>(подпись)</small>	<small>(фамилия, имя и отчество полностью)</small>
---	--------------------------	--

¹ НДС составляет 20%. Стоимость в прайс-листах АО "Росагролизинг" указана с учетом НДС.
² Если не будет выбрано иное, то по умолчанию, страхование предмета лизинга производится лизингодателем (АО "Росагролизинг"). Если заявителем не указана возможность эксплуатации транспортного средства "с прицепом" или "без прицепа" - по умолчанию страхование производится "без прицепа".
³ При совпадении адреса площадки разгрузки и адреса доставки (раздел 3.3.) это поле не заполняется.
⁴ Указанный Вами адрес электронной почты будет использоваться для отправки документов, уведомлений и информационных сообщений. Изменить его можно по письменному запросу в свободной форме на бланке вашей организации, направленному в наш адрес на cc@rosagroleasing.ru



ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА ЛИЗИНГ ТЕХНИКИ И ЭЛЕВАТОРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ

! Уважаемые клиенты! АО «Росагролизинг» использует в работе электронный документооборот и сообщает, что подача заявок через личный кабинет является наиболее предпочтительной.

ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО

№	Необходимый документ	Электронная форма документа	Бумажная форма документа
Для рассмотрения заявки			
1	Заявка на лизинг	Электронная форма, заверенная ЭП	Оригинал
2	Анкета	Электронная форма, заверенная ЭП	Оригинал
3	Справка о составе акционеров (для АО/ПАО)/Список участников (для ООО)/Список пайщиков (для потребительского кооператива) с указанием полного наименования или ФИО акционера/участника/члена/ пайщика и доли его участия в уставном (складочном) капитале на дату, максимально приближенную к дате заключения договора	Копия, заверенная ЭП	Оригинал или копия, заверенная подписью руководителя и печатью организации
4	Паспорт руководителя и лица, действующего по доверенности (Паспорт лица, действующего по доверенности, предоставляется в случае подписания договора по доверенности)	Копии паспортов (2, 3 страницы и разворот с регистрацией), заверенные ЭП	Копии паспортов (2, 3 страницы и разворот с регистрацией)
5	Бухгалтерская отчетность (при общей системе налогообложения) за два последних отчетных года (формы 1, 2, 4) и, при наличии, последний квартал (формы 1, 2). Налоговая отчетность (при упрощенной системе налогообложения) за два последних отчетных периода (года) (декларации). В зависимости от способа направления отчетности в налоговый орган: 1) при направлении нарочным отчетность должна содержать отметку налогового органа о принятии; 2) при направлении по телекоммуникационным каналам связи совместно с указанной отчетностью предоставляется копия протокола о принятии отчетности; 3) при направлении почтовым отправлением совместно с указанной отчетностью предоставляются копии квитанций об оплате извещения о получении	Копии, заверенная ЭП	Копии, заверенные подписью руководителя и печатью организации
6	Расшифровка всех действующих кредитов и займов, лизинговых обязательств, выданных поручительств (с указанием кредитора, суммы финансирования, остатка обязательств, срока, ставки, наличия отсрочки, графика погашения долга, обеспечения по договору) на текущую дату. (Предоставляется при наличии перечисленного)	Документ в свободной форме, заверенный ЭП	Документ в свободной форме на основании учетных данных, заверенный подписью руководителя и печатью организации
7	Пояснения к отчетности при наличии негативных параметров (убытки, снижение выручки и др.). (Предоставляется в случае наличия негативных параметров в отчетности организаций, применяющих УСН)	Документ в свободной форме, заверенный ЭП	Документ в свободной форме, заверенный подписью руководителя и печатью организации
8	Справки об оборотах по расчетным и текущим счетам (рублевому и валютному) за последние 12 месяцев (с помесечной разбивкой), заверенные банком (Предоставляются в случае применения УСН)	Копия, заверенная ЭП	Оригинал (документ должен быть датирован не позднее 90 дней до предоставления)



9	Уведомление о переходе на единый сельскохозяйственный налог, заверенное налоговым органом по месту регистрации (для налогоплательщиков единого сельскохозяйственного налога). Копия отчетности по форме 6-АПК (для сельскохозяйственных организаций). (Предоставляется в случае участия в программе ОПТ)	Копия, заверенная ЭП	Копия, заверенная подписью руководителя и печатью организации
---	--	----------------------	---

Для заключения договора

10	Устав (с последующими изменениями или учредительный договор (для товариществ)	Копия (с отметкой налогового органа), заверенная ЭП	Копия (с отметкой налогового органа), заверенная подписью руководителя и печатью организации
11	Протокол (решение об избрании единоличного исполнительного органа (директора, генерального директора, председателя, главы КФХ)	Копия, заверенная ЭП	Копия, заверенная подписью руководителя и печатью организации
12	Справка из ИФНС обо всех открытых банковских счетах	Копия, заверенная ЭП	Оригинал (документ должен быть датирован не позднее 90 дней до представления)
13	Безотзывная доверенность на Общество либо указанное Обществом лицо на получение в территориальных органах ФНС России справок об открытых расчетных счетах, подготовленная в соответствии со статьей 188.1 ГК РФ, предусматривающая: - право передоверия; - право Общества запрашивать информацию в территориальных органах ФНС России в целях обеспечения исполнения обязательств доверителя по всем заключенным с Обществом договорам; - условие о том, что данная доверенность может быть отменена только при условии прекращения всех обязательств доверителя перед Обществом. Доверенность должна быть выдана на срок, превышающий срок лизинга по договору лизинга на один календарный год.	Копия нотариально заверенной доверенности, заверенная ЭП нотариуса	Оригинал
14	Доверенность на лицо, уполномоченное юридическим лицом на подписание договора (Предоставляется в случае, если в соответствии с Уставом или законодательством такое одобрение необходимо)	Копия оригинала, заверенная ЭП нотариуса	Оригинал или копия, заверенная нотариусом
15	Протокол (решение) уполномоченного органа юридического лица об одобрении сделки (Предоставляется в случае, если в соответствии с Уставом или законодательством такое одобрение необходимо)	Копия, заверенная ЭП	Оригинал или копия, заверенная подписью руководителя и печатью организации

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ,
КРЕСТЬЯНСКОЕ ФЕРМЕРСКОЕ ХОЗЯЙСТВО ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ**

№	Наименование документа	Электронная форма документа	Бумажная форма документа
---	------------------------	-----------------------------	--------------------------

Для рассмотрения заявки

1	Заявка на лизинг	Электронная форма, заверенная ЭП	Оригинал
2	Анкета	Электронная форма, заверенная ЭП	Оригинал
3	Паспорт ИП	Копия паспорта (2, 3 страницы и разворот с регистрацией), заверенная ЭП	Копия паспорта (2, 3 страницы и разворот с регистрацией)
4	Налоговая отчетность, составленная за два последних отчетных периода (года) декларации. В зависимости от способа направления отчетности в налоговый орган:	Копии деклараций, заверенные ЭП	Копии деклараций, заверенные подписью руководителя и печатью организации



	1) при направлении нарочным отчетность должна содержать отметку налогового органа о принятии; 2) при направлении по телекоммуникационным каналам связи совместно с указанной отчетностью предоставляется копия протокола о принятии отчетности; 3) при направлении почтовым отправлением совместно с указанной отчетностью предоставляются копии квитанций об оплате извещения о получении		
5	Пояснения к отчетности при наличии негативных параметров (убытки, снижение выручки и др.) (Предоставляется в случае наличия негативных параметров)	Документ в свободной форме, заверенный ЭП	Документ в свободной форме, заверенный подписью руководителя и печатью организации
6	Расшифровка всех действующих кредитов и займов, лизинговых обязательств, выданных поручительств (с указанием кредитора, суммы финансирования, остатка обязательств, срока, наличия отсрочки, графика погашения долга, обеспечения по договору) на текущую дату. (Предоставляется при наличии перечисленного)	Документ в свободной форме, заверенный ЭП	Документ в свободной форме на основании учетных данных, заверенный подписью руководителя и печатью организации
7	Справки об оборотах по расчетным и текущим счетам (рублевому и валютному) за последние 12 месяцев (с помесечной разбивкой), заверенные банком (Предоставляются в случае применения УСН)	Копия, заверенная ЭП	Оригинал (документ должен быть датирован не позднее 90 дней до предоставления)
8	Уведомление о переходе на единый сельскохозяйственный налог, заверенное налоговым органом по месту регистрации (для налогоплательщиков единого сельскохозяйственного налога). Копия отчетности по форме 1-ИП (кроме ИП глава КФХ). (Предоставляется в случае участия в программе ОПТ)	Копия, заверенная ЭП	Копия, заверенная подписью руководителя и печатью организации

Для заключения договора

9	Нотариально удостоверенное согласие супруга (и) индивидуального предпринимателя на совершение сделки или Нотариально удостоверенное заявление об отсутствии зарегистрированных брачных отношений на момент совершения сделки	Копия нотариально заверенного согласия/заявления, заверенная ЭП нотариуса	Оригинал
10	Справка из ИФНС обо всех открытых банковских счетах	Копия, заверенная ЭП	Оригинал (документ должен быть датирован не позднее 90 дней до предоставления)
11	Безотзывная доверенность на Общество либо указанное Обществом лицо на получение в территориальных органах ФНС России справок об открытых расчетных счетах, подготовленная в соответствии со статьей 188.1 ГК РФ, предусматривающая: - право передоверия; - право Общества запрашивать информацию в территориальных органах ФНС России в целях обеспечения исполнения обязательств доверителя по всем заключенным с Обществом договорам; - условие о том, что данная доверенность может быть отменена только при условии прекращения всех обязательств доверителя перед Обществом. Доверенность должна быть выдана на срок, превышающий срок лизинга по договору лизинга на один календарный год.	Копия нотариально заверенной доверенности, заверенная ЭП нотариуса	Оригинал

Электронная подпись (ЭП) – для подачи заявки в электронном виде необходимо получить квалифицированную электронную подпись в одном из аккредитованных Удостоверяющих центров. Применение электронных подписей осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ (ред. от 23.06.2016) «Об электронной подписи» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 31.12.2017). Как получить ЭП: <https://www.rosagroleasing.ru/documentflow/>



Важно! Сообщаем Вам, что в случае необходимости Общество может запросить дополнительные документы.



Заключение сделок финансовой аренды (лизинга) возможно только с резидентами Российской Федерации
The following requirements are suitable for the residents of Russian Federation only.
The conclusion of agreements with non-Russian residency organizations is impossible.